



**Gemeng  
Biissen**

# Réservation salles

## Wonerbatti

Le/la soussigné(e) \_\_\_\_\_ tél.: \_\_\_\_\_

Adresse: N° et rue \_\_\_\_\_ GSM: \_\_\_\_\_

CP et ville \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

dirigeant responsable de \_\_\_\_\_  
(nom de l'association / de la société)

demande au Collège des Bourgmestre et Echevins de la commune de Bissen, de mettre à la disposition les différentes salles du Wonerbatti mentionnées ci-dessous:

**salle polyvalente (rez-de-chaussée) --> 250€ (max. 80 personnes)**

**salle de réunion (1<sup>ère</sup> étage) --> 200€ (max. 50 personnes)**

Dénomination de la manifestation: \_\_\_\_\_

Date de la manifestation: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ heures.

Réservation de la salle du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_. R-d-v clé: \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h.

nous avons besoin:

- de la cuisine ( 150€)
- de tables rondes (**seulement rez-de-chausée**) nombre: \_\_\_\_\_ ( max. 11 )
- de tables rectangulaires (**seulement 1<sup>ère</sup> étage**) nombre: \_\_\_\_\_ ( max. 26 )
- de chaises nombre: \_\_\_\_\_ ( max. 105 )
- de tables hautes nombre: \_\_\_\_\_ ( max. 5 )
- du porcelaines nombre: \_\_\_\_\_ ( max. 100 )
- de couverts nombre: \_\_\_\_\_ ( max. 100 )
- de la cafetière
- du projecteur (seulement 1<sup>ère</sup> étage)
- d'une autorisation „nuit blanche“ ( 20€ )
- vin d'honneur } pour \_\_\_\_\_ personnes (*seulement pour les commissions consultatives*)
- pain surprise }
- autres \_\_\_\_\_

Caution: 1000€

Date: \_\_\_\_\_  
Le demandeur

(réservé à l'administration communale)

### Autorisation

Bissen, le \_\_\_\_\_

Location gratuite:  Dispense Caution:  Tarif étranger (200% du tarif normal):

**Accordée**

**Refusée**

\_\_\_\_\_  
Le collège des bourgmestre et échevins